



מזכירות: טל' 04-6369595, פקס 04-6369791 מיקוד 3893500 maztech@m.ghi.org.il

יולי 2019

גבעת חיים איחוד

### תקציר נוהל אתיקה וניגוד עניינים

#### \*תקציר

על בעל תפקיד בקיבוץ מוטלת החובה לפעול במסגרת תפקידו וסמכויותיו בנאמנות לטובת הקיבוץ וחבריו ולהעמיד לנגד עיניו שיקולים ענייניים ורלוונטיים ושיקולים אלה בלבד. בעל תפקיד בקיבוץ עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים כאשר עניין עליו הוא מופקד מכוח תפקידו עשוי להתנגש עם אינטרסים אישיים שיש לו או לקרובו או עם תפקיד או עיסוק אחר שהוא ממלא או עוסק בו.

מטרתו של נוהל זה לקבוע כללים לבחינת ולמניעת מצבים בהם בעלי תפקידים בקיבוץ ימצאו במצב של חשש לניגוד עניינים וכן לשמור על אמון ציבור החברים בכך שהחלטות המתקבלות על ידי בעלי התפקידים בקיבוץ הן ענייניות בלבד המתקבלות מתוך שקילת טובתם של הקיבוץ וכלל חבריו, ולאפשר לחברים למלא תפקידים בקיבוץ.

עיקרי הדברים:

1. בעל תפקיד לא ימצא במצב בו קיים או עלול להיווצר ניגוד עניינים בין מילוי תפקידו בקיבוץ לבין עניין אישי שלו או של קרובו ו/או לבין תפקיד או עיסוק אחר שלו, אלא בהתאם ובכפוף להוראות נוהל זה.
  2. בכל מקרה בו מסתבר לבעל תפקיד כי יש או עלול להיות לו עניין אישי בעניין או נושא הנמצא או מובא לטיפולו ו/או להחלטתו במסגרת תפקידו בקיבוץ, בעל התפקיד: (א) ידווח על כך ללא דיחוי ליו"ר ועד ההנהלה ו-(ב) יימנע מטיפול ולא ישתתף בדיונים ובקבלת החלטות באותו עניין או נושא, אלא אם קיבל אישור לעסוק או לטפל בעניין או בנושא הנ"ל בהתאם להוראות נוהל זה.
  3. הגוף המוסמך: הטיפול במניעת ובהסדרת מצבים של ניגוד עניינים בהתאם להוראות נוהל זה הינו באחריות ובסמכות ועד ההנהלה של הקיבוץ.
  4. לצורך יישום ואפקטיביות נוהל זה ימונה על ידי ועד ההנהלה צוות בלתי תלוי שיורכב מיו"ר ועדת הביקורת, מבקר/ת הפנים והיועץ המשפטי של הקיבוץ ("צוות ניגוד עניינים"), שתפקידו לבחון מצבים בהם קיים חשש לניגוד עניינים אפשרי ולגבש המלצות לפעולה לרבות דרכים ופתרונות למניעת או הסדרת ניגוד העניינים. צוות ניגוד עניינים יפעל תוך שמירת פרטיותו של בעל התפקיד/המועמד לתפקיד וימסור את ממצאיו ואת המלצותיו בכתב ליו"ר וועד ההנהלה לצורך הבאתם בפני ועד ההנהלה. טרם מינוי / בחירה של מועמד לתפקיד ציבורי / ניהולי, יבחן צוות ניגוד עניינים האם קיים חשש לניגוד עניינים.
  5. ככלל, תינתן עדיפות לפתרון אשר יאפשר את מינויו של המועמד / המשך כהונתו של בעל התפקיד תוך הגבלתו, בתפקידו בקיבוץ או בעניין האחר שלו, במידה הנדרשת כדי למנוע את החשש לניגוד עניינים, על פני הפתרון הקיצוני של פסילת המועמד / בעל התפקיד או ניתוקו המוחלט מעניינו האחר.
  6. חברים המעוניינים לפנות בנושאי ניגוד עניינים של בעל תפקיד ו/או מועמד יוכלו לעשות כן באמצעות הגשת פניה בכתב לוועדת הביקורת של הקיבוץ אשר תעבירה לטיפול ועד ההנהלה בהתאם להוראות נוהל זה.
- \*נוסח התקציר אינו מחליף את נוסח המלא של הנוהל הנמצא לרשות הציבור במדיה הקיבוצית וחולק לתאי הדואר.