



מזכירות: טל' 04-6369595, פקס 04-6369791 מיקוד 3893500 maztech@m.ghi.org.il

13.6.17

אושר בקלפי ב - 21.7.2017

קביעת קדנציות של נבחרים וקמת ועדות וצוותים ציבוריים.

1. קדנציות של נבחרים ציבוריים:

1.1. הגדרת נבחרים ציבוריים וממלאי תחומים מקצועיים

- מוצעת הגדרה המבחינה בין ממלאי תפקידים שהם נבחרים ציבוריים לממלאי תפקידים שהם מינוי מקצועי להלן:
נבחר ציבור – נבחר לקדנציה בתפקיד ע"י הציבור בקלפי לאחר שהגיש מועמדות בהתאם לתקנון כתב המינוי.
תפקידים שהם נבחרים ציבוריים – יו"ר קיבוץ, יו"ר מועצה, מנהל קהילה, חברי הנהלה וחברי מועצה.
ממלא תחומים מקצועיים – ממונים לתפקיד ללא קציבת זמן ע"י ההנהלה לאחר תהליך איתור ומינוי.
תפקידים שהם ממונים – מנהלי ענפים גדולים עם רמת רגישות גבוהה של הציבור (נוי חצר ותברואה, בריאות ורווחה, מזון, כולבולית וחינוך).
מנהל עסקי – מומלץ ע"י ההנהלה ומאושר ע"י המועצה (כפי שמופיע בחוברת מכלול הסמכויות מ-2013), אך יהיה תפקיד מקצועי ללא קדנציות.

1.2. קציבת קדנציות

קציבת קדנציות תהיה רק לתפקידים שהם נבחרים ציבוריים:

- יו"ר קיבוץ – שתי קדנציות רצופות ברוב רגיל ושלישית ואחרונה ב- 67% מהמצביעים.
- יו"ר מועצה – שתי קדנציות רצופות ברוב רגיל ושלישית ואחרונה ב- 67% מהמצביעים.
- מנהל קהילה – שתי קדנציות רצופות ברוב רגיל ושלישית ואחרונה ב- 67% מהמצביעים.
- חברי הנהלה ומועצה – ללא הגבלת קדנציות.
- כל נבחרים ציבוריים יבחרו אישית בקלפי לקדנציות של 4 שנים.

1.3. הליך מינוי מנהל הקהילה (כמפורט בחוברת מכלול הסמכויות מ-2013)

הליך מינוי מנהל הקהילה יהיה להלן:

- וועד ההנהלה ממנה צוות איתור באחריות מש"א.
- צוות האיתור מאתר, ממיין וממליץ להנהלה על מועמדים מתאימים לתפקיד.
- וועד ההנהלה בוחר את המועמד המומלץ מבין המועמדים.
- הבאת המינוי לאישור המועצה.
- הבאת המינוי לאישור בקלפי.

1.4. הליך מינוי מנהל עסקי (כמפורט בחוברת מכלול הסמכויות מ-2013)

- וועד ההנהלה ממנה צוות איתור באחריות מש"א.

- צוות האיתור מאתר, ממיין וממליץ להנהלה על מועמדים מתאימים לתפקיד.
- וועד ההנהלה בוחר את המועמד המומלץ מבין המועמדים.
- הבאת המינוי לאישור המועצה.

2. ועדות וצוותים

2.1 ועדות הנדרשות מתוקף התקנון וכפופות לאסיפה:

- ביקורת.
 - קלפי.
 - קרן עזרה הדדית.
 - בעלי צרכים מיוחדים.
- יו"ר וחברי הועדה נבחרים בהתאם לתקנון הקיבוץ.

2.2 ועדות תחומי ליבה כפופות לוועד הנהלה:

- חינוך
 - רווחה
 - תכנון
 - כלכלית-פיתוח עסקים ונכסים
- 2.2.1 תפקיד הועדות:
- א. יעוץ למנהלים ולהנהלה בקבלת החלטות בתחומי הליבה.
 - ב. גיבוש המדיניות והתפיסה הערכית של התחום.
 - ג. הבאת קול הציבור ותיווך בין הציבור למנהלים ולממלאי התפקידים.

2.2.2. הרכב ועדות תחומי הליבה:

- הועדה תורכב מ- 5-9 חברים (באחריות ההנהלה).
- א. מרכז הועדה יהיה מנהל התחום/ענף (למעט מקרים חריגים).
 - ב. נציגים הנבחרים בבחירות אישיות בקלפי (שליש מחברי הועדה)
 - ג. נציגים הממונים על ידי ועד ההנהלה (יוצאו ע"י ההנהלה יגויסו ע"י מש"א).
 - ד. ממלאי תפקידים רלוונטיים במידת הצורך – ללא זכות הצבעה.

2.2.3 בחירה ואורך הקדנציות בועדות

- ככלל החברות בועדות תהיה קצובה בקדנציות של 4 שנים.
- תנאי לבחירה לחברות כנציג ציבור בועדה או לעמידה בראש ועדה יהיה קיום החלטות הקיבוץ והצגת המועמדות. לחברות בועדה כנציג ציבור לא יהיו תנאי סף או תהליכי מיון, למעט קיום החלטות הקיבוץ, ההחלטה והאחריות הבחירה הינה בידי הציבור.
- נבחר הועדות יבחרו שמית ואישית כדי להבטיח להם ברמה האישית את מקור הסמכות הציבורי ולאפשר את תפיסת המקומות בועדה ע"י הזוכים לרוב הקולות.

2.3 צוותי עבודה

- תרבות
- תקשורת
- 2030
- מש"א
- בטחון
- צוותי אד-הוק

צוותים אלו ממונים על ידי מנהלי המגזרים ומיודעים בהנהלה.

תפקידים לתמוך, לסייע ולהוות צוות חשיבה למנהלים בניהול השוטף של הענף/התחום.